



Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "Andrea Mantegna"

Indirizzo: Via Santa Marta, 3/C - 46100 Mantova (Mn) • Telefono: 0376.320688 • Sito internet: www.itetmantegna.edu.it • Email: mnte01000b@istruzione.it
Pec: mnte01000b@pec.istruzione.it • Codice Meccanografico: MNTE01000B • Codice Fiscale: 80016940209 • Codice univoco: UFYC5N

REGOLAMENTO DEL CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO

Approvato con delibera N° 58 del Consiglio di Istituto del 18.10.2023

Art. 1: Istituzione del Centro Sportivo Scolastico

1. Il Centro Sportivo Scolastico è finalizzato all'organizzazione dell'attività sportiva scolastica.
2. Esso opera sulla base di un Progetto inserito annualmente nel Piano dell'offerta formativa di Istituto, su indicazioni che il M.I.M. comunica alle scuole attraverso le "Linee Guida" a carattere nazionale e territoriale ed attraverso le Circolari applicative che disciplinano tutte le attività di Educazione fisica, motoria e sportiva delle scuole di ogni ordine e grado.

Art. 2: Principi, finalità ed obiettivi

1. Allo sport scolastico viene affidato il compito di sviluppare la cultura sportiva e di contribuire ad aumentare il senso civico degli studenti, migliorare l'aggregazione, l'integrazione e la socializzazione.
2. Finalità del Centro Sportivo Scolastico è la promozione di iniziative intese a suscitare e consolidare nei giovani la consuetudine all'attività sportiva, come fattore di formazione umana e di crescita civile e sociale.
3. Il Centro Sportivo Scolastico persegue i seguenti obiettivi:
 - a. favorire la crescita psicologica, emotiva, sociale, oltre che fisica degli studenti;
 - b. promuovere stili di vita corretti;
 - c. far vivere la pratica sportiva come elemento costitutivo del complessivo processo educativo;
 - d. sostenere gli studenti nel vivere il proprio corpo con maggiore serenità e fiducia;
 - e. promuovere il confronto con gli altri per affrontare esperienze in comune e saper fare squadra con spirito positivo;
 - f. offrire la possibilità a tutti gli alunni di conoscere varie discipline sportive anche in ruoli differenti da quello di atleta (esempio: arbitro, segnapunti, etc.);
 - g. costituire un momento di confronto sportivo leale e corretto;
 - h. diffondere i valori positivi dello sport;
 - i. valorizzare le eccellenze e favorire l'inclusione.

Art. 3: Compiti

1. Il Centro Sportivo Scolastico, coerentemente al progetto tecnico approvato dal M.I.M e nel rispetto delle prerogative degli organi collegiali, si occupa di:
 - a. progettare e pianificare l'attività sportiva scolastica d'istituto, sulla base delle indicazioni impartite a livello nazionale per lo sport a scuola, in sinergia con gli uffici scolastici regionali e i rispettivi organismi territoriali;
 - b. attivare delle sinergie nel territorio per la migliore realizzazione e promozione dell'attività sportiva scolastica;
 - c. collaborare con gli enti locali, con le Federazioni e le associazioni sportive del territorio;
 - d. rapportarsi con gli studenti e famiglie partecipanti ai Campionati Sportivi Studenteschi e/o al gruppo sportivo.
2. Il CSS opera attraverso le attività sportive promosse in *orario curricolare* mattutino secondo i piani di lavoro annuali presentati da ogni docente e prevede la partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi, che si svolgono secondo un preciso calendario territoriale, seguendo le procedure della piattaforma M.I.M dedicata. Prevede, eventualmente, la partecipazione a tornei/eventi promossi dall'Istituto stesso e/o a progetti sportivi avviati dal MIM/USR/UST.
3. Il CSS opera anche tramite la costituzione *in orario extracurricolare* di Gruppi Sportivi d'istituto con distinte discipline sportive e distinte fasce d'età.



Istituto Tecnico Economico e Tecnologico “Andrea Mantegna”

Indirizzo: Via Santa Marta, 3/C - 46100 Mantova (Mn) • Telefono: 0376.320688 • Sito internet: www.itetmantegna.edu.it • Email: mnte01000b@istruzione.it
Pec: mnte01000b@pec.istruzione.it • Codice Meccanografico: MNTE01000B • Codice Fiscale: 80016940209 • Codice univoco: UFYC5N

Art. 4: Gruppi Sportivi

1. Il Gruppo Sportivo, proposto in orario extracurricolare, si pone come una logica prosecuzione e sviluppo del lavoro svolto in orario curricolare, approfondendo le discipline sportive, ponendo doverosa attenzione alla valorizzazione delle eccellenze e all'inclusione di alunni con disabilità, con l'intento di contribuire alla promozione dell'attività sportiva per tutti. Inoltre, prevede una preparazione specifica ai Giochi Sportivi Studenteschi.
2. Le attività svolte favoriscono la partecipazione alle manifestazioni sportive studentesche nei vari livelli territoriali e il lavoro svolto dagli alunni deve essere certificato nel quadro delle competenze definite al termine della frequenza dei cicli scolastici.
3. Le ore di avviamento alla pratica sportiva dei gruppi sportivi sono da considerarsi aggiuntive al completamento della specifica disciplina di scienze motorie e sportive.
4. I docenti svolgono attività didattica nella misura massima di 2 ore settimanali per ciascuna cattedra completa di scienze motorie (come previsto dall'art. 87 del CCNL), seguendo il calendario stilato dal Dipartimento di Scienze Motorie e Sportive curando la diversificazione delle proposte, con l'obiettivo di creare negli alunni un'abitudine sportiva nello stile di vita.
5. Le ore sono registrate e documentate dal docente di scienze motorie su apposito registro, sul quale viene annotata anche la frequenza degli alunni. Le ore, inoltre, sono monitorate e rendicontate al Dirigente Scolastico per verificare la partecipazione degli alunni e l'effettiva effettuazione delle attività programmate.
6. I gruppi sportivi vengono attivati con una iscrizione minima di 15 alunni. Gli studenti manifestano la loro libera volontà di aderire al gruppo sportivo scelto e si impegnano a produrre il certificato medico, indispensabile all'attività e alla partecipazione ai GSS. Per gli alunni minorenni la partecipazione alle attività viene autorizzata, su apposito modulo, dai genitori o da chi ne fa le veci. Gli alunni maggiorenni possono firmare personalmente l'apposito modulo di autorizzazioni.
7. Tutti gli studenti si impegnano ad una frequenza costante e al rispetto del Regolamento d'Istituto e dello specifico regolamento del Dipartimento di Scienze Motorie e Sportive. Essi si atterranno al rispetto di tutti i regolamenti dell'Istituto e/o inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa ed in caso di violazione di tali regolamenti, con motivata decisione, potranno essere allontanati dalle attività.
8. Gli alunni che partecipano agli allenamenti e alle gare saranno coperti totalmente dalla polizza assicurativa prevista dalla scuola.
9. Il docente coordinatore, in tempi congrui con l'inizio dell'anno scolastico, produce la proposta scritta di programma delle attività da realizzare, avendo cura di non superare le risorse orarie disponibili. Le attività proposte sono approvate dai competenti organi collegiali e inserite nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, costituendo così parte integrante dello stesso.
10. Il programma può subire variazioni in corso d'anno di fronte ad esigenze impreviste o in mancanza di risorse finanziarie o su decisione del Dirigente scolastico.

Art. 5: Soggetti

1. Il Dirigente Scolastico è il Presidente del Centro Sportivo Scolastico.
2. Il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, nell'esercizio delle sue funzioni, gestisce gli aspetti amministrativi delle attività del Centro Sportivo Scolastico.
3. I docenti di Scienze Motorie, in servizio presso l'Istituto, sono membri del Consiglio Direttivo tecnico-organizzativo e vengono coordinati dal docente capo del Dipartimento delle scienze motorie e sportive dell'Istituto.
4. La partecipazione può essere allargata ad altri docenti con specifiche competenze sportive e ad esperti esterni individuati dalla scuola disponibili a collaborare.
5. L'istituzione scolastica, qualora lo ritenga necessario ed a sostegno della didattica, potrà stipulare con le Associazioni Sportive Convenzioni/Protocolli d'intesa che disciplinano la natura della collaborazione.
6. I destinatari del Centro Sportivo Scolastico sono tutti gli studenti dell'ITET Mantegna.



Istituto Tecnico Economico e Tecnologico “Andrea Mantegna”

Indirizzo: Via Santa Marta, 3/C - 46100 Mantova (Mn) • Telefono: 0376.320688 • Sito internet: www.itetmantegna.edu.it • Email: mnte01000b@istruzione.it
Pec: mnte01000b@pec.istruzione.it • Codice Meccanografico: MNTE01000B • Codice Fiscale: 80016940209 • Codice univoco: UFYC5N

Art. 6: Spazi

1. Gli spazi in cui opera il Centro sono rappresentati dalla palestra dell'Istituto e da tutti gli spazi interni ed esterni aggiuntivi (campetti e palestre) che vengono ritenuti necessari per lo svolgimento dei programmi sportivi.

Art. 7: Entrata in vigore

1. Il regolamento entra in vigore il giorno successivo al giorno di approvazione da parte del consiglio di istituto.