ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO
"ANDREA MANTEGNA"
Via G. Gonzaga n. 8 – 46100 Mantova
tel. 0376 320688
MNTE01000B – Codice univoco Ufficio: UFYC5N
codice fiscale 80016940209
Sito web: www.itetmantegna.it
mail: mnte01000b@istruzione.it pec: mnte01000b@pec.istruzione.it

Protocollo Elettronico Mantova, **28 settembre 2018**

Oggetto: **Somministrazione di farmici salvavita a studenti**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota congiunta di Ministero della Pubblica Istruzione e Ministero della Salute del 25/11/2005;

DISPONE

Che in caso di somministrazione di farmaci "salvavita" a studenti ci si rifaccia alle seguenti linee guida:

Con una nota comune del 25/11/2005 del Ministero della Pubblica Istruzione e del Ministero della Salute, sono state emanate "Linee guida per la definizione degli interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico, al fine di tutelarne il diritto allo studio, la salute e il benessere all'interno della struttura scolastica".

Questi i punti fondamentali:

1 La somministrazione deve avvenire sulla base delle autorizzazioni specifiche rilasciate dal competente servizio delle ASL (provvisoriamente sarà necessario presentare un'attestazione ufficiale da parte del medico di base);

2 La somministrazione non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche né l'esercizio di discrezionalità tecnica dell'adulto;

3 La somministrazione deve essere richiesta **FORMALMENTE AL DIRIGENTE SCOLASTICO da chi esercità la potestà sul minore** a fronte della presentazione di una certificazione medica attestante lo stato di malattia e la prescrizione specifica dei farmaci da assumere (conservazione, modalità e tempi di somministrazione, posologia) utilizzando l'allegato alla presente;

4 I Dirigenti scolastici a seguito della richiesta scritta:

- Individuano luogo fisico idoneo per la conservazione dei farmaci;
- Concedono, ove richiesta, l'autorizzazione all'accesso ai locali scolastici ai genitori o ai loro delegati, per la somministrazione in parola;
- Verificano la disponibilità degli operatori scolastici in servizio (docenti o personale ATA che abbia seguito il corso di primo soccorso di cui al D.Lgs 81/2008) a garantire la continuità della somministrazione ove non già autorizzata ai genitori o loro delegati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Daniela Villa

Documento informatico firmato digitalmente da DANIELA VILLA ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO
"ANDREA MANTEGNA"
Via G. Gonzaga n. 8 – 46100 Mantova
tel. 0376 320688
MNTE01000B – Codice univoco Ufficio: UFYC5N
codice fiscale 80016940209
Sito web: www.itetmantegna.it
mail: mnte01000b@istruzione.it pec: mnte01000b@pec.istruzione.it

AUTORIZZAZIONE ALLA SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI IN AMBITO SCOLASTICO

I Genitori dell'alunno/a di seguito identificato/a

Cognome _____

Nome _____

Data di nascita_____

Indirizzo_____

Telefono reperibile_____

Scuola_____

Classe _____

Dirigente scolastico_____

Considerata l'assoluta necessità di terapia farmacologica da eseguirsi in ambito ed orario scolastico, **autorizzano** il Dirigente scolastico a provvedere all'attuazione del relativo protocollo di intervento, formulato insieme al Direttore del Distretto sanitario e sollevando il personale scolastico e dell'ASL da ogni responsabilità sanitaria derivante dalla somministrazione della terapia farmacologica prevista dal protocollo medesimo e di seguito descritta

	Nome commerciale del farmaco	Nome commerciale del farmaco
Dose e modalità di somministrazione		
Orario della 1° dose		
Orario della 2° dose		
Orario della 3° dose		
Orario della 4° dose		
Durata della terapia		
Modalità di conservazione		

_____ Data

_____ Firma del genitore

_____ Firma del Dirigente Scolastico
Daniela Villa