UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO
"ANDREA MANTEGNA"
Via G. Gonzaga n. 8 – 46100 Mantova
tel. 0376 320688

MNTE01000B – Codice univoco Ufficio: UFYC5N
codice fiscale 80016940209
Sito web: www.itetmantegna.it
mail: mnte01000b@istruzione.it pec: mnte01000b@pec.istruzione.it

Protocollo elettronico Mantova 16 novembre 2018

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE FACILITATORE – REFERENTE VALUTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON FSE

*Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "**Potenziamento della Cittadinanza europea**", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.(Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea-propedeutica al al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus +10.2.3C - Mobilità transnazionale*

Codice Nazionale: 10.2.2A-FSEPON-LO-2018-16
Autorizzazione: prot.n. A00DGEFID/23616 del 23/07/2018
Codice cup: F67I17000530007

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 (c.d. "La Buona Scuola"), recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative" all'articolo 1, comma 1, lettere l) e m), individua tra gli obiettivi formativi delle istituzioni scolastiche: "*...+ prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, *...+ valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in 2 grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale *...+ e apertura pomeridiana delle scuole".

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione tecnica e professionale – Sottoazione 10.2.3C cittadinanza Europea, mobilità transnazionale

VISTO l'Avviso pubblico per il potenziamento della Cittadinanza Europea prot.n. 3504 del 31/03/2017

VISTO il progetto inoltrato da questa Istituzione scolastica dal titolo #MANTEGNA IN EUROPA, Obiettivo

Specifico 10.2.2A competenze di base Candidatura N. 986073 – 3504 del 31/03/2017 - FSE – Potenziamento della cittadinanza europea

VISTA la Nota autorizzativa M. I. U. R. prot. no AOODGEFID/23616 del 23/07/2018 con oggetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "**Potenziamento della Cittadinanza europea**", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale*

VISTE la delibera prot.n. 4988 del Collegio dei Docenti del 21/03/2017 e la delibera del Consiglio di Istituto prot.n. 6485 del 11/04/2017 di approvazione del Piano Integrato d'Istituto- "Per la Scuola – Competenze e Ambienti per l'Apprendimento (FSE-FESR);

VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;

VISTO il D. I. n. 44 del 1/02/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".

VISTO il D.L.vo 50/2016 " Attuazione selle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE nuovo codice degli appalti.

VISTA la formale assunzione a bilancio prot. n.15803 del 5/10/2018 del finanziamento relativo al Progetto Codice 10.2.2A.FSEPON-LO-2018- 16

VISTO il decreto di disseminazione prot. 15508 del 2 ottobre 2018;

VISTA la propria nomina RUP prot. 15460 del 1 ottobre 2018;

VISTA la necessità di reperire e selezionare personale **interno** in qualità di facilitatore e referente della valutazione

EMANA

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE IN QUALITA' DI FACILITATORE E REFERENTE DELLA VALUTAZIONE DA UTILIZZARE PER LA REALIZZAZIONE DEL SEGUENTE PROGETTO:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	**Titolo modulo**	Importo modulo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-LO-2018- 16	**#Mantegna in Europa**	€ 5.011,50

Art. 1 COMPITI DELLE VARIE FIGURE PROFESSIONALI PREVISTE NEL PROGETTO

FACILITATORE DEL PIANO:
- studio della normativa di riferimento
- cooperazione con DS, DSGA, Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della progettazione prefissata
- cura dell'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori
- individuazione degli spazi, strutture e strumenti per la realizzazione dei moduli
- gestione delle richieste di partecipazione degli aspiranti tutor, figure aggiuntive, esperti e corsisti
- supervisione inserimento in piattaforma GPU-PON della documentazione richiesta
- verifica che il sistema informativo di registrazione degli interventi sia aggiornato e verificare il corretto e tempestivo inserimento ad opera di esperti e tutor (anagrafiche, ore di attività, presenze)
- individuazione delle azioni di pubblicità come previste dai bandi PON

REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

- studio della normativa di riferimento
- partecipazione ai momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione
- coordinamento e gestione di tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti
- predisposizione di adeguati strumenti di monitoraggio
- raccolta dei dati sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti

Art 2 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E CRITERI PER LA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione docenti in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere in possesso di Laurea o titolo di abilitazione all'insegnamento
- Essere docente con incarico presso ITET Mantegna Mantova

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione di seguito indicati.
In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. Ai fini della valutazione dei curricola si terrà conto del possesso di quanto previsto nell'art.4.

ART.3 DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE

Gli aspiranti DOCENTI INTERNI CON INCARICO PRESSO ITET MANTEGNA dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola:

- gli allegati n. 1, n.2, debitamente compilati (per allegato n.2 compilare solo quello/i relativi alla propria candidatura)
- il relativo curriculum vitae, **obbligatoriamente in formato Europeo con pagine numerate**
- copia di un documento di identità valido e del codice fiscale

indirizzati al Dirigente Scolastico della Istituzione scolastica **entro e non oltre le ore 9.00 del giorno venerdi' 23/11/2018** in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi ed avente come oggetto: **Contiene candidatura FACILITATORE oppure REFERENTE VALUTAZIONE, Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2018- 16. Non farà fede il timbro postale ma il protocollo con ora di ricezione.**

Non saranno prese in considerazione le candidature:

- incomplete
- pervenute oltre il termine sopraindicato
- predisposte su modelli diversi rispetto alle schede allegate

Art.4 Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

Gli aspiranti saranno selezionati da un Gruppo di Lavoro, appositamente costituito e presieduto dal collaboratore del Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alle tabelle sottostanti.

CRITERI DI VALUTAZIONE - FACILITATORE	PUNTI
Esperienza nella presentazione di progetti Europei d'Istituto (5 punti per ogni progetto presentato – max 20 punti)	20
Competenze informatiche 5 punti per ogni certificazione (massimo 10)	10
Partecipazione a corsi di Europrogettazione e/o formazione specifica (5 punti per ogni corso – max 20)	20

CRITERI DI VALUTAZIONE – REFERENTE DELLA VALUTAZIONE	PUNTI 80
Esperienza e/o formazione nella gestione e analisi di dati statistici 5 punti per ogni corso attestato (massimo4)	20
Partecipazione come esperto ad attività PON 5 punti per ogni incarico (massimo 20)	20
Competenze informatiche 5 punti per ogni certificazione (massimo 10)	10
Insegnamento di discipline matematico – statistiche (punti 5 per anno max 30 punti)	30

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.
Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 5 INCARICHI E COMPENSI

Per la prestazione effettuata dal FACILITATORE DEL PIANO al di fuori del normale orario di servizio sarà corrisposto € 23,22 (omnicomprensivo) per ogni ora svolta per un massimo di 10 ore (tabella 5 CCNL 2006-2009 comparto scuola).

Per la prestazione effettuata dal REFERENTE DELLA VALUTAZIONE al di fuori del normale orario di servizio sarà corrisposto € 23,22 (omnicomprensivo) per ogni ora svolta per un massimo di 5 ore modulo (tabella 5 CCNL 2006-2009 comparto scuola).

L numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet riassuntivo e dalla rilevazione presenze a mezzo badge.

Si fa presente che il compenso massimo potrà subire decurtazioni in proporzione alla possibile riduzione dell'importo previsto per la voce "spese di gestione" del progetto, in quanto tale importo si ricava in base al numero effettivo delle presenze dei corsisti. Il compenso verrà erogato solo se i moduli formativi verranno positivamente completati. In caso di sospensione di uno o più moduli per numero si assenze superiori al limite massimo, il finanziamento non verrà erogato e pertanto i relativi compensi non potranno essere liquidati, anche in presenza di ore di impegno già effettuate.L'attività lavorativa, esplicitata dalla nomina, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Tempi e modalità di svolgimento del progetto: da settembre 2018 ad agosto 2019

Art.6 Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

Art. 7 Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo della scuola:

https://www.itetmantegna.edu.it/

Informativa Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto come previsto da GDPR 679/2016.

Si precisa che l'ITET Mantegna depositario dei dati personali potrà fornire all'Autorità competente del MIUR le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo formativo come previsto da normativa GDPR 679/2016.

Il Dirigente Scolastico
Daniela Villa

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3 comma 2 del decreto legislativo n.39/1993

Allegato n. 1 Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2018- 16 #MANTEGNA IN EUROPA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ITET A. MANTEGNA
MANTOVA

Oggetto: Domanda di partecipazione alla gara per la selezione di (cancellare la voce che NON INTERESSA):

FACILITATORE DEL PIANO – REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2018- 16 **#MANTEGNA IN EUROPA**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____(____) Il ___/___/_____ codice fiscale _____ residente a _____(____) in via _____ n. ____Recapito telefono fisso _____ tel.cellulare _____indirizzo E-Mail_____,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di (cancellare voce che NON INTERESSA):

FACILITATORE DEL PIANO – REFERENTE DELLA VALUTAZIONE
relativo al progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2018- 16 **.** A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino_____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere Docente della Disciplina _____ ed in servizio presso codesta Istituzione Scolastica dall' Anno Scolastico _____;
- di non aver subito condanne penali
- di possedere il seguente titolo di studio _____
- conseguito il ____/____/_____ presso _____
- di essere disponibile a raggiungere le sedi di espletamento del servizio

Si allega alla presente curriculum vitae in formato europeo.

Data _____/_____/_____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____/_____/_____ Firma _____

Allegato n. 2 Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2018- 16 #MANTEGNA IN EUROPA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ITET A. MANTEGNA
MANTOVA

Il / La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (_____) il _____/____/_____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione (compilare solo la parte che interessa):

CRITERI DI VALUTAZIONE FACILITATORE DEL PIANO	**PUNTI**	**Da compilare a cura del candidato**	**Da compilare a cura commissione**
Esperienza nella presentazione di progetti Europei d'Istituto (5 punti per ogni progetto presentato – Max 20 punti)	20		
Competenze informatiche 5 punti per ogni certificazione (massimo 10)	10		
Partecipazione a corsi di Europrogettazione e/o formazione specifica (5 punti per ogni corso – max 20)	20		

Data _____/_____/_____ Firma _____

Allegato n. 2 Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2018- 16 #MANTEGNA IN EUROPA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ITET A. MANTEGNA
MANTOVA

Il / La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (_____) il _____/____/_____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione (compilare solo la parte che interessa):

CRITERI DI VALUTAZIONE ESPERTO DELLA VALUTAZIONE	**PUNTI**	**Da compilare a cura del candidato**	**Da compilare a cura commissione**
Esperienza e/o formazione nella gestione e analisi di dati statistici 5 punti per ogni corso attestato (massimo4)	20		
Partecipazione come esperto ad attività PON 5 punti per ogni incarico (massimo 20)	20		
Competenze informatiche 5 punti per ogni certificazione (massimo 10)	10		
Insegnamento di discipline matematico – statistiche (punti 5 per anno max 30 punti)	30		

Data _____/_____/_____ **Firma** _____

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO
"ANDREA MANTEGNA"
Via G. Gonzaga n. 8 – 46100 Mantova
tel. 0376 320688

MNTE01000B – Codice univoco Ufficio: UFYC5N
codice fiscale 80016940209
Sito web: www.itetmantegna.it
mail: mnte01000b@istruzione.it pec: mnte01000b@pec.istruzione.it

Protocollo elettronico Mantova 16 novembre 2018

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale " Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE FACILITATORE – REFERENTE VALUTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON FSE

*Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "**Potenziamento della Cittadinanza europea**", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.(Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea-propedeutica al al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus +10.2.3C - Mobilità transnazionale*
Codice Nazionale: 10.2.2A-FSEPON-LO-2018-16
Autorizzazione: prot.n. A00DGEFID/23616 del 23/07/2018
Codice cup: F67I17000530007

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 (c.d. "La Buona Scuola"), recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative" all'articolo 1, comma 1, lettere l) e m), individua tra gli obiettivi formativi delle istituzioni scolastiche: "*...+ prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, *...+ valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in 2 grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale *...+ e apertura pomeridiana delle scuole".

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione tecnica e professionale – Sottoazione 10.2.3C cittadinanza Europea, mobilità transnazionale

VISTO l'Avviso pubblico per il potenziamento della Cittadinanza Europea prot.n. 3504 del 31/03/2017

VISTO il progetto inoltrato da questa Istituzione scolastica dal titolo #MANTEGNA IN EUROPA, Obiettivo

Specifico 10.2.2A competenze di base Candidatura N. 986073 – 3504 del 31/03/2017 - FSE – Potenziamento della cittadinanza europea

VISTA la Nota autorizzativa M. I. U. R. prot. no AOODGEFID/23616 del 23/07/2018 con oggetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "**Potenziamento della Cittadinanza europea**", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale*

VISTE la delibera prot.n. 4988 del Collegio dei Docenti del 21/03/2017 e la delibera del Consiglio di Istituto prot.n. 6485 del 11/04/2017 di approvazione del Piano Integrato d'Istituto- "Per la Scuola – Competenze e Ambienti per l'Apprendimento (FSE-FESR);

VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;

VISTO il D. I. n. 44 del 1/02/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".

VISTO il D.L.vo 50/2016 " Attuazione selle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE nuovo codice degli appalti.

VISTA la formale assunzione a bilancio prot. n.15803 del 5/10/2018 del finanziamento relativo al Progetto Codice 10.2.2A.FSEPON-LO-2018- 16

VISTO il decreto di disseminazione prot. 15508 del 2 ottobre 2018;

VISTA la propria nomina RUP prot. 15460 del 1 ottobre 2018;

VISTA la necessità di reperire e selezionare personale **interno** in qualità di facilitatore e referente della valutazione

EMANA

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE IN QUALITA' DI FACILITATORE E REFERENTE DELLA VALUTAZIONE DA UTILIZZARE PER LA REALIZZAZIONE DEL SEGUENTE PROGETTO:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	**Titolo modulo**	Importo modulo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-LO-2018- 16	**#Mantegna in Europa**	€ 5.011,50

Art. 1 COMPITI DELLE VARIE FIGURE PROFESSIONALI PREVISTE NEL PROGETTO

FACILITATORE DEL PIANO:
- studio della normativa di riferimento
- cooperazione con DS, DSGA, Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della progettazione prefissata
- cura dell'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori
- individuazione degli spazi, strutture e strumenti per la realizzazione dei moduli
- gestione delle richieste di partecipazione degli aspiranti tutor, figure aggiuntive, esperti e corsisti
- supervisione inserimento in piattaforma GPU-PON della documentazione richiesta
- verifica che il sistema informativo di registrazione degli interventi sia aggiornato e verificare il corretto e tempestivo inserimento ad opera di esperti e tutor (anagrafiche, ore di attività, presenze)
- individuazione delle azioni di pubblicità come previste dai bandi PON

REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

- studio della normativa di riferimento
- partecipazione ai momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione
- coordinamento e gestione di tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti
- predisposizione di adeguati strumenti di monitoraggio
- raccolta dei dati sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti

Art 2 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E CRITERI PER LA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione docenti in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere in possesso di Laurea o titolo di abilitazione all'insegnamento
- Essere docente con incarico presso ITET Mantegna Mantova

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione di seguito indicati.
In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato più giovane. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. Ai fini della valutazione dei curricola si terrà conto del possesso di quanto previsto nell'art.4.

ART.3 DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE

Gli aspiranti DOCENTI INTERNI CON INCARICO PRESSO ITET MANTEGNA dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola:

- gli allegati n. 1, n.2, debitamente compilati (per allegato n.2 compilare solo quello/i relativi alla propria candidatura)
- il relativo curriculum vitae, **obbligatoriamente in formato Europeo con pagine numerate**
- copia di un documento di identità valido e del codice fiscale

indirizzati al Dirigente Scolastico della Istituzione scolastica **entro e non oltre le ore 9.00 del giorno venerdi' 23/11/2018** in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi ed avente come oggetto: **Contiene candidatura FACILITATORE oppure REFERENTE VALUTAZIONE, Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2018- 16. Non farà fede il timbro postale ma il protocollo con ora di ricezione.**

Non saranno prese in considerazione le candidature:

- incomplete
- pervenute oltre il termine sopraindicato
- predisposte su modelli diversi rispetto alle schede allegate

Art.4 Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

Gli aspiranti saranno selezionati da un Gruppo di Lavoro, appositamente costituito e presieduto dal collaboratore del Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alle tabelle sottostanti.

CRITERI DI VALUTAZIONE - FACILITATORE	PUNTI
Esperienza nella presentazione di progetti Europei d'Istituto (5 punti per ogni progetto presentato – max 20 punti)	20
Competenze informatiche 5 punti per ogni certificazione (massimo 10)	10
Partecipazione a corsi di Europrogettazione e/o formazione specifica (5 punti per ogni corso – max 20)	20

CRITERI DI VALUTAZIONE – REFERENTE DELLA VALUTAZIONE	PUNTI 80
Esperienza e/o formazione nella gestione e analisi di dati statistici 5 punti per ogni corso attestato (massimo4)	20
Partecipazione come esperto ad attività PON 5 punti per ogni incarico (massimo 20)	20
Competenze informatiche 5 punti per ogni certificazione (massimo 10)	10
Insegnamento di discipline matematico – statistiche (punti 5 per anno max 30 punti)	30

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.
Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 5 INCARICHI E COMPENSI

Per la prestazione effettuata dal FACILITATORE DEL PIANO al di fuori del normale orario di servizio sarà corrisposto € 23,22 (omnicomprensivo) per ogni ora svolta per un massimo di 10 ore (tabella 5 CCNL 2006-2009 comparto scuola).

Per la prestazione effettuata dal REFERENTE DELLA VALUTAZIONE al di fuori del normale orario di servizio sarà corrisposto € 23,22 (omnicomprensivo) per ogni ora svolta per un massimo di 5 ore modulo (tabella 5 CCNL 2006-2009 comparto scuola).

L numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet riassuntivo e dalla rilevazione presenze a mezzo badge.

Si fa presente che il compenso massimo potrà subire decurtazioni in proporzione alla possibile riduzione dell'importo previsto per la voce "spese di gestione" del progetto, in quanto tale importo si ricava in base al numero effettivo delle presenze dei corsisti. Il compenso verrà erogato solo se i moduli formativi verranno positivamente completati. In caso di sospensione di uno o più moduli per numero si assenze superiori al limite massimo, il finanziamento non verrà erogato e pertanto i relativi compensi non potranno essere liquidati, anche in presenza di ore di impegno già effettuate.L'attività lavorativa, esplicitata dalla nomina, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata. La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Tempi e modalità di svolgimento del progetto: da settembre 2018 ad agosto 2019

Art.6 Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

Art. 7 Pubblicizzazione

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo della scuola:

https://www.itetmantegna.edu.it/

Informativa Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto come previsto da GDPR 679/2016.

Si precisa che l'ITET Mantegna depositario dei dati personali potrà fornire all'Autorità competente del MIUR le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo formativo come previsto da normativa GDPR 679/2016.

Il Dirigente Scolastico
Daniela Villa

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3 comma 2 del decreto legislativo n.39/1993

Allegato n. 1 Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2018- 16 #MANTEGNA IN EUROPA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ITET A. MANTEGNA
MANTOVA

Oggetto: Domanda di partecipazione alla gara per la selezione di (cancellare la voce che NON INTERESSA):

FACILITATORE DEL PIANO – REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2018- 16 **#MANTEGNA IN EUROPA**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____(____) Il ___/___/_____ codice fiscale _____ residente a _____(____) in via _____ n. ____Recapito telefono fisso _____ tel.cellulare _____indirizzo E-Mail_____,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di (cancellare voce che NON INTERESSA):

FACILITATORE DEL PIANO – REFERENTE DELLA VALUTAZIONE
relativo al progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2018- 16 **.** A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino_____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere Docente della Disciplina _____ ed in servizio presso codesta Istituzione Scolastica dall' Anno Scolastico _____;
- di non aver subito condanne penali
- di possedere il seguente titolo di studio _____
- conseguito il ____/____/_____ presso _____
- di essere disponibile a raggiungere le sedi di espletamento del servizio

Si allega alla presente curriculum vitae in formato europeo.

Data _____/_____/_____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____/_____/_____ Firma _____

Allegato n. 2 Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2018- 16 #MANTEGNA IN EUROPA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ITET A. MANTEGNA
MANTOVA

Il / La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (_____) il _____/____/_____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione (compilare solo la parte che interessa):

CRITERI DI VALUTAZIONE FACILITATORE DEL PIANO	**PUNTI**	**Da compilare a cura del candidato**	**Da compilare a cura commissione**
Esperienza nella presentazione di progetti Europei d'Istituto (5 punti per ogni progetto presentato – Max 20 punti)	20		
Competenze informatiche 5 punti per ogni certificazione (massimo 10)	10		
Partecipazione a corsi di Europrogettazione e/o formazione specifica (5 punti per ogni corso – max 20)	20		

Data _____/_____/_____ Firma _____

Allegato n. 2 Progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2018- 16 #MANTEGNA IN EUROPA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ITET A. MANTEGNA
MANTOVA

Il / La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (_____) il _____/____/_____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione (compilare solo la parte che interessa):

CRITERI DI VALUTAZIONE ESPERTO DELLA VALUTAZIONE	**PUNTI**	**Da compilare a cura del candidato**	**Da compilare a cura commissione**
Esperienza e/o formazione nella gestione e analisi di dati statistici 5 punti per ogni corso attestato (massimo4)	20		
Partecipazione come esperto ad attività PON 5 punti per ogni incarico (massimo 20)	20		
Competenze informatiche 5 punti per ogni certificazione (massimo 10)	10		
Insegnamento di discipline matematico – statistiche (punti 5 per anno max 30 punti)	30		

Data _____/_____/_____ **Firma** _____